

## Auditor de Sistemas de Gestión Ambiental: ISO 14001



**Área:** Sin clasificar  
**Modalidad:** Teleformación  
**Duración:** 90 h  
**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

### OBJETIVOS

Si trabaja en el ámbito profesional y está interesado en la gestión ambiental y quiere ser capaz de realizar una auditoría de este tipo este es su momento, con el Curso Online de Auditor de Sistemas de Gestión Ambiental: ISO 14001 podrá adquirir los conocimientos necesarios para realizar esta labor de la mejor manera posible. En la actualidad, la sensibilidad social premia a las empresas que, concienciadas, cumplen de forma sostenible y respetuosa con el medio ambiente, por lo que entender las diferentes normas existentes y el cumplimiento de la normativa medioambiental es muy importante a nivel empresarial. Por ello con la realización de este Curso Online de Auditor de Sistemas de Gestión Ambiental: ISO 14001 podrá conocer esta norma esencial para las empresas actuales, además de poder realizar una implantación de un sistema de gestión ambiental.

### CONTENIDOS

- 1.MÓDULO 1. AUDITOR DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL: ISO 14001
- UNIDAD DIDÁCTICA 1: AUDITORÍAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL
- 1.El Proceso de la Auditoría
- 2.Principios Generales de la Auditoría Ambiental
- 3.Elementos de un Protocolo de Auditoría
- 4.Requisitos para Establecer e Implementar un Programa de Auditoría
- 5.Disconformidad con la ISO 14001
- 6.Auditorías de SGM Y Auditorías de Cumplimiento: Relación
- UNIDAD DIDÁCTICA 2: RESPONSABILIDADES EN UNA AUDITORÍA DE SGM
- 1.Responsabilidades del Auditor
- 2.Responsabilidad del Auditado
- UNIDAD DIDÁCTICA 3: GUÍA PARA PLANIFICAR Y CONDUCIR UNA AUDITORÍA INTERNA DE SGM
- 1.Programa y Procedimientos de una Auditoría Interna de SGM
- 2.Conducción de una Auditoría Interna de SGM
- 3.Objetivos y Consignas
- 4.Programa de Gestión Medioambiental
- 5.Estructura y Responsabilidad
- 6.Formación, Conocimiento y Competencia
- 7.Comunicación
- 8.Documentación de SGM
- 9.Control Documental
- 10.Control de Operaciones
- 11.Preparación y Respuesta de Emergencia
- 12.Monitorización y Medida
- 13.Disconformidad y Acción Preventiva y Correctiva
- 14.Registros
- 15.Auditoría de SGM
- 16.Revisión de la Gestión

UNIDAD DIDÁCTICA 4: DESARROLLO DE AUDITORÍAS DE REGISTRO

- 1.El Proceso
- 2.Mantenimiento
- 3.Registrador
- 4.Preparación de la Auditoría de Registro
- 5.Autodeclaración

UNIDAD DIDÁCTICA 5: CLAVES PARA LA CORRECTA PUESTA EN PRÁCTICA DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA DEL SGM

- 1.Elementos Necesarios para un Programa de Auditoria Efectivo y Eficiente
- 2.Intensificación de la Auditoría de SGM