

Auditor PRL



Área: Sin clasificar
Modalidad: Teleformación
Duración: 50 h
Precio: 15.00€

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Conocer la obligación legal establecida en la ley de prl en lo referentes a auditorías de prl. Analizar cómo se obtienen las evidencias sobre el funcionamiento del sistema de prevención. Estudiar la forma de gestionar la prevención de riesgos laborales en la empresa. Aprender los principios, procedimientos y pautas generales relacionados con la elaboración del informe de auditoría.

CONTENIDOS

UD1. Auditorias de prevención de riesgos laborales: análisis y consideraciones previas. 1.1. Introducción. 1.2. Concepto y objetivo de auditoría. 1.3. El proceso de Auditoría. 1.4. La evaluación de la auditoría. 1.5. Base legal de la auditoría. 1.6. ¿Quién interviene en un proceso de auditoría?. 1.7. Elementos a auditar.

UD2. La auditoria del sistema de gestión de prevención de riesgos laborales. 2.1. Evaluación de riesgos y las acciones correctivas. 2.2. Planificación y la organización preventiva.

UD3. El proceso de auditoria. 3.1. Las fases de la auditoria. 3.2. La recogida de documentos y el programa de auditoria. 3.3. La ejecución de la auditoria. 3.4. Ejecución de la auditoria. 3.5. El informe final de la auditoria.

UD4. Sistemas de gestión preventiva en las empresas. 4.1. Introducción. 4.2. Elementos fundamentales del sistema preventivo. 4.3. Política y organización preventiva. 4.4. Evaluación de riesgos. 4.5. La planificación de la acción preventiva. 4.6. Actuaciones frente a sucesos previsibles emergencias.

UD5. Modelos de sistema de gestión en las empresas: la norma OHSAS 18001/las directrices OIT. 5.1. Modelos de sistemas de gestión en las empresas: las directrices OIT. 5.2. Modelos de sistema de gestión en las empresas: la norma OSHAS 18001. 5.3. Comprobaciones y acciones correctoras. 5.4. Revisión por la Dirección.

UD6. La prevención de riesgos laborales, los sistemas de calidad y medio ambiente. 6.1. Sistemas de gestión de la calidad. 6.2. Requisitos de la documentación. 6.3. Manual de calidad. 6.4. Control de los documentos. 6.5. El modelo EFQM de excelencia. 6.6. Excelencia en la gestión: fundamentos. 6.7. Sistema de gestión medioambiental y la Norma ISO 14001. 6.8. La relación de la reglamentación comunitaria sobre gestión medioambiental y la norma internacional ISO 14001. Anexo: Marco normativo relativo a auditorias de prevención de riesgos laborales.