

## Realización de Auditorías e Inspecciones ambientales, control de las desviaciones del SGA



**Área:** SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE

**Modalidad:** Teleformación

**Duración:** 40 h

**Precio:** 20.00€

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

### CONTENIDOS

#### 1. Auditorías e inspecciones vinculadas a un Sistema de Gestión Ambiental (SGA).

####

1.1. Inspecciones y auditorías ambientales legales.

####

1.2. Auditorías voluntarias:

####

1.2.1. Auditoría interna.

####

1.2.2. Auditoría externa: certificación y/o verificación.

####

1.3. Capacitación del auditor interno y externo.

####

1.3.1. Requisitos previos.

####

1.3.2. Formación, habilidades.

####

1.3.3. Prácticas.

####

1.4. Metodología de auditoría interna.

####

1.4.1. Planificación de la auditoría interna y externa.

####

1.4.2. Programa de auditoría interna.

####

1.4.3. Búsqueda y evaluación de evidencias de auditoría.

####

1.4.4. Fase documental de la auditoría.

####

1.4.5. Desarrollo de la auditoría "in situ".

####

1.4.6. Elaboración del informe de auditoría: puntos fuertes, no conformidades, observaciones y oportunidades de mejora.

####

1.4.7. Seguimiento y cierre de no conformidades y observaciones de auditoría.

####

1.5. Metodología de auditoría externa: certificación y verificación.

####

1.5.1. Concepto de certificación-verificación.

####

1.5.2. ENAC (Entidad Nacional de Acreditación).

####

1.5.3. Entidades certificadoras y de verificación.

####

1.5.4. Proceso de certificación del Sistema de Gestión Ambiental.

####

1.5.5. Proceso de verificación de la Declaración Ambiental.

####

1.5.6. Proceso de Registro EMAS.

####

## **2. Control y corrección de desviaciones en la aplicación del Sistema de Gestión Ambiental (SGA).**

####

2.1. Definición de no conformidad, acción correctiva y preventiva.

####

2.2. Criterios de identificación de no conformidades.

####

2.2.1. Valoración de los indicadores.

####

2.2.2. Desviación del Sistema de Gestión Ambiental (SGA).

####

2.2.3. Auditorías internas y externas.

####

2.2.4. Quejas y denuncias ambientales.

####

2.3. Criterios de identificación de mejoras.

####

2.3.1. Sugerencias internas y externas.

####

2.3.2. Conocimientos actuales de la Ciencia.

####

2.3.3. Nuevas tecnologías.

####

2.3.4. Información de buenas práctica de otras organizaciones.

####

2.4. Seguimiento y resolución de No Conformidades.

####

2.4.1. Corrección.

####

2.4.2. Acción correctiva.

####

2.5. Gestión de acciones correctivas y preventivas.

####

2.5.1. Estudio de causas.

####

2.5.2. Propuesta de acciones.

####

2.5.3. Implementación de soluciones viables.

####

2.5.4. Verificación de la eficacia

####

2.6. Informe final:

####

2.6.1. Mejoras ambientales, ahorro conseguido y procedimiento adoptado.

####

2.6.2. Comunicación interna.

## METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado**. El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

## REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.