Impartición de acciones formativas para el empleo

Área: SERVICIOS SOCIOCULTURALES
Modalidad: Teleformación
Duración: 70 h
Precio: 35.00€

Curso Bonificable
Contactar
Recomendar
Matricularme

CONTENIDOS

1. Aspectos psicopedagógicos del aprendizaje en formación profesional para el empleo

####

1.1. El proceso de enseñanza-aprendizaje en la formación de personas adultas:

####

1.1.1. Elementos del proceso formativo: alumnado, docente, materia a impartir, métodos, interacción y contexto.

####

1.1.2. Funciones del docente y de los agentes implicados en la formación (tutor, administrador, coordinador, entre otros).

####

1.1.3. El aprendizaje de adultos: objetivos, características y tipos. Estilos de aprendizaje.

####

1.1.4. Los activadores del aprendizaje: percepción, atención, memoria.

####

1.2. La motivación:

####

1.2.1. Elementos: necesidad, acción y objetivo.

####

1.2.2. Proceso de la conducta motivacional.

####

1.2.3. Aplicación de estrategias para motivar al alumnado.

####

1.3. La comunicación y el proceso de aprendizaje:

####

1.3.1. El proceso de comunicación didáctica: elementos.

####

1.3.2. Tipos: verbal, no verbal y escrita.

####

1.3.3. Interferencias y barreras en la comunicación. La realimentación.

####

1.3.4. La escucha activa.

####

1.3.5. Factores determinantes de la efectividad de la comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

####

1.3.6. La comunicación a través de las tecnologías de la información: sincrónica y asincrónica.

####

2. Dinamización del aprendizaje en el grupo según modalidad de impartición.

####

2.1. Características distintivas del aprendizaje en grupo.

####

2.2. Tipos de grupos.

####

2.3. Fases del desarrollo grupal.

####

2.4. Técnicas de dinamización grupal, situación y objetivos de aprendizaje.

####

2.5. Coordinación y moderación del grupo.

####

2.6. Tipos de respuestas ante las actuaciones del alumnado.

####

2.7. Resolución de conflictos.

####

3. Estrategias metodológicas en la formación profesional para el empleo según modalidad de impartición

####

3.1. Métodos de enseñanza.

####

3.2. Principios metodológicos

####

3.3. Estrategias metodológicas.

####

3.4. Elección de la estrategia metodológica en función de:

####

3.4.1. Resultados de aprendizaje.

####

3.4.2. Grupo de aprendizaje.

####

3.4.3. Contenidos.

####

3.4.4. Recursos.

####

3.4.5. Organización.

####

3.5. Habilidades docentes:

####

3.5.1. Características.

####

3.5.2. Sensibilización como técnica introductoria; variación de estímulos; integración de conocimientos; Comunicación no verbal; refuerzo, motivación y participación; secuencialidad y control de la comprensión.

####

3.6. Estilos didácticos.

####

3.7. La sesión formativa:

####

3.7.1. Organización de una sesión formativa.

####

3.7.2. La exposición didáctica: requisitos y características.

####

3.7.3. Preparación y desarrollo de una sesión formativa.

####

3.7.4. Utilización de los materiales, medios y recursos.

####

3.8. La simulación docente:

####

3.8.1. Técnicas de microenseñanza

####

3.8.2. Realización y valoración de simulaciones.

####

3.9. Utilización del aula virtual.

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados.
  No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.