

## Coordinación de Equipos de Trabajo



**Área:** ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

**Modalidad:** Teleformación

**Duración:** 20 h

**Precio:** 15.00€

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

### OBJETIVOS

- Conocer las principales orientaciones teóricas que abordan el estudio de los equipos.

####

- Practicar diversas metodologías de trabajo en equipo.

####

- Aprender a optimizar las reuniones y a desarrollar estrategias para prevenir y resolver conflictos.

####

- Dotarse de las estrategias para formar y desarrollar equipos de trabajo.

### CONTENIDOS

#### **Tema 1. El trabajo en equipo**

- 1.1. Introducción
- 1.2. ¿Qué es el trabajo en equipo?
- 1.3. Diferencia entre equipo y grupo
- 1.4. Importancia del trabajo en equipo. ¿Por qué trabajar en equipo?
- 1.5. Claves del trabajo en equipo
- 1.6. Justificación de un equipo y criterios que seguir
- 1.7. La estructura y los componentes del equipo de trabajo
- 1.8. Fases del proceso de formación de un equipo
- 1.9. Tipos de equipos

#### **Tema 2. Motivación. Dirección y liderazgo**

- 2.1. Motivación
- 2.2. Dirección y liderazgo

#### **Tema 3. Toma de decisiones. Resolución de conflictos gestión del cambio**

- 3.1. La toma de decisiones
- 3.2. Resolución de conflictos
- 3.3. Gestión del cambio

#### **Tema 4. Técnicas de trabajo en equipo y de motivación**

- 4.1. Descripción de las principales técnicas de trabajo en equipo

4.2. Técnicas de motivación

4.3. Reuniones

## METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado**. El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

## REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.