Adobe InDesign CS6 Avanzado

Área: INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
Modalidad: Teleformación
Duración: 40 h
Precio: 42.00€

Curso Bonificable
Contactar
Recomendar
Matricularme

CÓDIGO

3003

OBJETIVOS

Al finalizar el curso el alumno estará capacitado para de utilizar los diferentes modelos de tipografías, los formatos, se familiarizará con el entorno de trabajo, aprenderá a crear un documento e incluir objetos en él, también será capaz de editar estos objetos y aprenderá a controlar el relleno. Además dominará las acciones necesarias para insertar imágenes y editar textos , creará páginas maestras y dominará las opciones de impresión.

CONTENIDOS

UNIDAD 1: Introducción

####

- Las tipografías
- Las tipografías
- Las tipografías II
- Tipos
- Maquetación
- Formatos y Aplicaciones
- Simulación - Elementos de los caracteres
- Simulación - Clasificación de los tipos
- Autopráctica - Los caracteres
- Autopráctica - Tipos
- Video ejercicio - Crear un documento
- Test - Introducción

####

UNIDAD 2: Primeros pasos en InDesign

####

- Abrir InDesign
- Pantalla de bienvenida

- Entorno de trabajo
- Entorno de trabajo I
- Entorno de trabajo II
- Entorno de trabajo III
- Salir de InDesign
- Simulación - Visualización del entorno
- Simulación - Paneles y Entorno de trabajo
- Autopráctica - Panel de herramientas
- Autopráctica - Ocultar paneles
- Video ejercicio - Configura el entorno de trabajo
- Test - Primeros pasos

####

UNIDAD 3: Crear un documento

####

- Parámetros de un documento
- Modificar ajustes ya establecidos
- Las páginas
- Las páginas
- Las páginas II
- Fuentes que faltan
- Guardar
- Cerrar
- Simulación - Marco de texto maestro
- Simulación - Modificación de la página
- Simulación - Colocar texto en el documento
- Simulación - El panel páginas y sus opciones
- Simulación - Guardar y cerrar un documento
- Simulación - Pliegos
- Simulación - Pliego de varias páginas
- Autopráctica - Crear nuevo documento
- Autopráctica - Colocar un texto
- Autopráctica - Añadir, mover, eliminar páginas
- Autopráctica - Pliegos
- Video ejercicio 1 Realizando un tríptico
- Test 1 - Crear un documento

####

UNIDAD 4: Los objetos en InDesign

####

- Panel de Herramientas
- Dibujar rectángulos y cuadrados
- Dibujar elipses y círculos
- Dibujar polígonos y estrellas
- Figuras desde el centro
- Selección de objetos
- Selección de objetos
- Selección de objetos II
- Eliminación de objetos
- Atajos del teclado para las herramientas
- Lápiz
- Lápiz
- Lápiz II

- Líneas
- Deshacer y Rehacer
- Dar color a un objeto
- Simulación - Dibujar objetos
- Simulación - Selección, movimiento y eliminación de objetos
- Simulación - Utilización de la herramienta lápiz
- Autopráctica - Crear ilustración con objetos
- Autopráctica - Crear ilustración con la herramienta lápiz
- Video ejercicio - Documento con varias páginas de texto y objetos
- Test - Los objetos

####

UNIDAD 5: Edición básica de objetos

####

- Cortar, copiar y pegar
- Duplicar
- Mover
- Tamaño
- Girar
- Inclinar
- Reflejar
- Transformar
- Borrar transformaciones
- Ordenar objetos
- Alinear objetos
- Distribuir objetos
- Figuras concéntricas
- Pluma
- Pluma
- Pluma II
- Editar los puntos de ancla
- Trabajar con los trazados
- Simulación - Copiar, cortar, pegar y duplicar objetos
- Simulación - Transformaciones en los objetos
- Simulación - Trabajo con trazados
- Autopráctica - Técnicas de copiar, cortar, pegar y duplicar objetos
- Autopráctica - Transformaciones de objetos
- Autopráctica - Reproducir un dibujo
- Video ejercicio - Crear una composición
- Test - Edición básica

####

UNIDAD 6: Opciones en la edición de objetos

####

- Convertir formas
- Modificar figuras regulares
- Vértice
- Herramienta Suavizar
- Herramienta borrador
- Transformación libre
- Agrupar y desagrupar objetos
- Combinar objetos
- Editar los objetos de un grupo

- Marcos
- Colocar un objeto en un marco
- Opciones de encaje en un marco
- Simulación - Convertir formas
- Simulación - Modificar figuras regulares
- Simulación - Herramienta suavizado
- Simulación - Herramienta borrador
- Simulación - Editando los objetos de un grupo
- Simulación - Crear formas compuestas y bloquear objetos
- Simulación - Colocar un objeto en un marco
- Autopráctica - Convertir una forma
- Autopráctica - Editar los objetos
- Autopráctica - Colocar un objeto en un marco y editarlo
- Video ejercicio - Crear una composición
- Video ejercicio - Páginas, y colocar texto
- Test - edición de objetos

####

UNIDAD 7: Rellenos

####

- Las tintas
- Modos de color
- Gestión del color
- Área de relleno y trazo
- Aplicar color
- Panel color
- Panel Muestras
- Cuentagotas
- Matices
- Tintas mixtas
- Degradados
- Degradados múltiples
- Simulación - Utilizar el color para rellenar objetos
- Simulación - Paneles color, muestras y degradado
- Simulación - Crear sus propias muestras de color
- Simulación - Herramienta cuentagotas para relleno
- Autopráctica - Colores de tintas y degradados
- Autopráctica - Crear una muestra de color
- Autopráctica - Utilizar el cuentagotas
- Video ejercicio - Objetos y técnicas de color
- Video ejercicio - Técnicas de objetos y color
- Test - Rellenos

####

UNIDAD 8: Trazado y efectos

####

- Líneas de trazado
- Panel de Control
- Panel Trazo
- Efectos
- Panel efectos
- Transparencias
- Sombras

- Resplandor
- Bisel y grabado
- Satinar
- Desvanecimiento
- Luz global
- Modos de fusión
- Simulación - Utilizar el panel Trazo
- Simulación - Cambiar los atributos de los trazados
- Simulación - Utilización del panel efectos
- Simulación - Aplicar efectos de transparencia
- Autopráctica - Uniones de los trazos
- Autopráctica - Líneas discontinuas y puntas de flecha
- Autopráctica - Efectos
- Video ejercicio - Aplicar trazados a objetos
- Video ejercicio - Aplicar efectos a objetos
- Video ejercicio - Técnicas de agrupación
- Test - Trazado y efectos

####

UNIDAD 9: Las imágenes en InDesign

####

- Importar imágenes
- Compatibilidad
- Archivos PDF
- Archivos Photoshop, Illustrator
- Otros formatos de importación
- Simulación - Importar imágenes dentro de un texto
- Simulación - Importar pdf, photoshop, illustrator
- Autopráctica - Importar imágenes
- Autopráctica - Importar archivos pdf, etc.
- Video ejercicio - Realizar una composición completa
- Test - imágenes

####

UNIDAD 10: Herramientas de Texto

####

- Marcos de texto
- El texto de los marcos
- Archivos importados
- Archivos importados I
- Archivos importados II
- Archivos importados III
- Panel Vínculos
- Seleccionar texto
- Caracteres
- Panel carácter
- Panel carácter
- Panel carácter II
- Panel control
- Edición de los caracteres
- Superíndices y subíndices
- Subrayado y tachado
- Mayúsculas y minúsculas

- Tamaño del texto
- Idioma
- Caracteres ocultos
- Fuentes
- Fuentes OpenType
- Simulación - Crear marcos de texto
- Simulación - Convertir objetos en un marco de texto
- Simulación - Colocar archivos de texto plano (txt)
- Simulación - Colocar texto de Microsoft Word o RTF
- Simulación - Colocar documentos de Excel
- Simulación - Vincular archivos importados
- Simulación - Los números en OpenType
- Autopráctica - Importar y colocar texto de diferentes fuentes
- Autopráctica - Utilizando fuentes OpenType
- Video ejercicio - Colocar texto de distintas fuentes
- Video ejercicio - Auto práctica Global Unidad 10
- Test 1 - Herramientas de Texto

####

UNIDAD 11: Atributos del Texto

####

- Párrafos
- Panel Control
- Posibilidades de marco de texto
- Interlineado
- Kerning y Tracking
- Espaciado entre párrafos
- Alineación del texto
- Alineación respecto a la cuadrícula base
- Títulos equilibrados
- Alineación óptica
- Capitulares
- Tabulaciones
- Sangrías
- Listas numeradas y con viñetas
- Filetes en los párrafos
- Saltos de párrafo
- Pictogramas
- Simulación - Atributos de los marcos de texto
- Simulación - Ajustar atributos y párrafos
- Simulación - Kerning y tracking
- Simulación - Generar capitulares
- Simulación - Generar listas
- Simulación - Filetes de párrafo
- Autopráctica - Cambiar el número de columnas de un marco
- Autopráctica - Listas numeradas y con viñetas
- Autopráctica - Filetes en los párrafos
- Autopráctica - Insertar pictogramas en el texto
- Video ejercicio - Ejercicio de párrafo, sangrías, interlineado
- Video ejercicio - Video ejercicio Unidad 11
- Test - Atributos del Texto

####

UNIDAD 12: Páginas maestras

####

- Creación de páginas maestras
- Creación de encabezados y pies de página en una página maestra
- Aplicar páginas maestras
- Simulación - Crear páginas maestras
- Simulación - Encabezado y pie en una página maestra
- Autopráctica - Aplicar paginas maestras
- Autopráctica - Encabezado y pie en la página maestra
- Video ejercicio - Maquetar paginas maestras
- Test - Páginas maestras

####

UNIDAD 13: Impresión

####

- General
- Secuencia
- Pliegos
- Opciones
- Configuración de tamaño
- Preparación para la imprenta
- Tipos de imágenes
- Semitonos
- Separación de color
- Impresión a doble cara
- Objetos transparentes
- Impresión de folleto
- Tipo de folleto
- Opciones de folleto
- Simulación - Opciones de impresión
- Simulación - Tipos y opciones de folleto
- Autopráctica - Crear y configurar un documento
- Autopráctica - Crear un folleto y configurar opciones de impresión
- Video ejercicio - Folleto y opciones de impresión
- Test - Impresión

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.